

Gecoördineerde tekst van de statuten
van de vereniging zonder winstoogmerk
"Hospilim"

Met zetel te 3590 Diepenbeek, Agoralaan zn
Ondernemingsnummer 0833.506.251 (RPR Antwerpen, afdeling Hasselt)

**na de statutenwijziging van
16 november 2020**

HISTORIEK:

OPRICHTINGSAKTE:

De vereniging werd opgericht bij onderhandse akte van 14 december 2010, bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 17 februari 2011 onder nummer 0027006.

WIJZIGINGEN AAN DE STATUTEN:

De statuten werden sedertdien gewijzigd:

- bij beslissing van de algemene vergadering van 26 november 2012, bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 18 februari 2013 onder nummer 0029281;
- bij beslissing van de algemene vergadering van 23 november 2015, bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 5 juli 2016 onder nummer 0093111;
- bij beslissing van de algemene vergadering van 22 november 2016, bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 15 februari 2017 onder nummer 0025258;
- bij beslissing van de algemene vergadering van 27 november 2017, bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 30 april 2018 onder nummer 0069895; en
- voor de laatste maal, bij beslissing van de algemene vergadering van 16 november 2020, neergelegd ter bekendmaking in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

ZETELVERPLAATSING:

De zetel van de vereniging werd verplaatst naar huidig adres bij beslissing van de raad van bestuur van 28 juni 2016, met ingang van 1 juli 2016, bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 14 oktober 2016 onder nummer 0142658.

Gecoördineerde statuten Hospilim vzw**TITEL I: BENAMING – ZETEL – DUUR**

Artikel 1 De naam van de vereniging luidt "Hospilim".

Artikel 2 De zetel is gelegen in het Vlaams Gewest.

De zetel kan worden overgebracht naar elke andere plaats in het tweetalig gebied Brussel Hoofdstad of in het Nederlands taalgebied bij beslissing van het bestuursorgaan, die alle machten heeft teneinde de eventuele statutenwijziging die eruit voortvloeit, te doen vaststellen, zonder dat dit aanleiding mag geven tot een wijziging van de taal van de statuten.

Artikel 3 De vereniging is opgericht voor een onbepaalde duur.

TITEL II: BELANGELOOS DOEL – VOORWERP

Artikel 4 De vereniging stelt zich tot belangeloos doel geheel of gedeeltelijk bij te dragen tot de exploitatie van een ziekenhuis of psychiatrisch centrum met ziekenhuiskerkenning waar eenieder die zich aanmeldt de nodige kwaliteitsverzorging tegen de meest optimale kostprijs krijgt, met respect voor zijn ideologische, filosofische of godsdienstige overtuiging en ongeacht de inkomens-, verzekerbaarheids- of vermogenstoestand van de betrokkenen.

Het voorwerp, ofwel de concrete activiteiten waarmee de vereniging haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer:

- het overleg en de samenwerking tussen algemene ziekenhuizen en psychiatrische centra met ziekenhuiskerkenning te bevorderen door de creatie van een gemeenschappelijk overlegplatform;
- synergiën en schaalvoordelen te realiseren ten behoeve van de ziekenhuizen en de psychiatrische centra met ziekenhuiskerkenning;
- het verrichten van diensten die rechtstreeks in het belang zijn van de leden, waaronder, maar niet limitatief, het voorzien in ondersteunende ziekenhuisfaciliteiten en/of het uitbouwen van logistieke ondersteuningsprocessen voor de leden. Hierbij vertegenwoordigt de aan de leden aangerekende vergoeding slechts de terugbetaling van de door de vereniging werkelijk gedane uitgaven;
- bij te dragen tot het vereenvoudigen en verbeteren van het management en de werkingsprocessen van de leden, ondermeer, maar niet beperkt tot, het leveren van bijstand en ondersteuning bij de organisatie van de aankoop van goederen en de uitbesteding van diensten door zelf als aankoop- en/of aankoopcentrale te fungeren voor haar leden en/of door samen met één of meer partners een gemeenschappelijke aankoop- en/of aankoopcentrale op te richten en deze met de aankoop van goederen en/of uitbesteding van diensten te belasten;
- rechtstreeks of onrechtstreeks de werkzaamheden van een aankoop- en/of aankoopcentrale uit te oefenen, zoals omschreven in art. 2, 4° van de wet van 15 juni 2006 op de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;
- het samenbrengen, opbouwen en overdragen van kennis, ervaring en competenties, ondermeer, maar zonder daartoe beperkt te zijn, op het vlak van overheidsaanbestedingen, outsourcing van niet-kernactiviteiten, logistiek, informatietechnologie, personeelsbeleid, enz. met als doel de kwaliteit van de dienstverlening, met name in het kader van de kernactiviteiten, te bevorderen en te optimaliseren;

- als aankoopcentrale en/of raadgever op te treden voor aanbestedende overheden in de zorgsector, al dan niet leden van de vereniging, bij de aankoop van goederen, diensten en werken;
- het ontwikkelen van een gezamenlijk risicobeheer;
- het ontwikkelen van een gezamenlijk platform voor de organisatie van medische en niet-medische opleidingen en trainingen;
- het bepleiten van beleidsontwikkende voorstellen voor een provinciaal, regionaal of federaal overheidsbeleid inzake zorg bij de betrokken overheden;
- de belangenbehartiging van de leden o.m. inzake subsidies, opleidingsprogramma's en transnationale aspecten;
- het tot stand brengen van gezamenlijke projecten die de kwaliteit van de medische dienstverlening, de HR-organisatie of de exploitatie in zijn geheel verbeteren.

Daarnaast kan de vereniging alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar belangeloos doel, met inbegrip van commerciële en winstgevendende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar belangeloos doel. Dit omvat onder meer, zonder daartoe beperkt te zijn, alle commerciële, industriële of financiële handelingen en transacties met betrekking tot roerende of onroerende goederen, die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar belangeloos doel of die de verwezenlijking ervan gedeeltelijk of volledig kunnen vergemakkelijken. Zij kan daarnaast ook roerende en onroerende goederen verwerven als beleggingen, zelfs als deze niet direct of indirect verband houden met haar belangeloos doel.

De vereniging kan ook lid worden van elke andere vereniging, in het bijzonder deze waarvan het belangeloos doel of voorwerp identiek, vergelijkbaar of gerelateerd zijn aan haar eigen belangeloos doel, of wanneer dit lidmaatschap nuttig is voor de ontwikkeling van haar eigen belangeloos doel.

De vereniging kan zich bezighouden met het bestuur en de liquidatie van alle gelieerde verenigingen waarvan zij lid is, en kan leningen, in welke vorm en voor welke duur dan ook, verstrekken aan laatstgenoemden of borg staan voor deze verenigingen. Zij kan management- en andere diensten verlenen aan andere verenigingen.

Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon, behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

TITEL III: LEDEN

AFDELING I - Toelating

Artikel 5 De vereniging is enkel samengesteld uit gewone leden.

Het minimum aantal leden wordt bepaald op drie. De leden hebben allen de exploitatie van een ziekenhuis of ziekenhuisgebonden activiteit, een psychiatrisch centrum met ziekenhuiskerkenning of enige andere vorm van zorgverstrekking tot doel, in de ruimste zin van het woord. Daarnaast kunnen ook andere actoren in het zorglandschap, daarin begrepen doch niet beperkt tot woonzorgcentra en onderzoeksinstellingen, worden toegelaten als lid, op voorwaarde dat hierdoor geen afbreuk wordt gedaan aan de erkenning van de vereniging als kostendelende associatie. De leden oefenen op geregelde wijze een activiteit uit die op grond van artikel 44 van het btw-wetboek is vrijgesteld of waarvoor zij niet belastingplichtig zijn. De vrijgestelde

handelingen of de handelingen waarvoor de leden niet belastingplichtig zijn, vertegenwoordigen een overwegend deel van de activiteit van de leden.

Artikel 6 De bevoegdheid nieuwe leden aan te nemen komt uitsluitend toe aan de algemene vergadering. Ieder die wenst als lid aangesloten te worden moet een schriftelijke aanvraag indienen bij het bestuursorgaan. Het bestuursorgaan onderzoekt de ontvankelijkheid van de kandidatuur tijdens zijn eerstvolgende bijeenkomst. De kandidatuur kan slechts als ontvankelijk worden beschouwd indien de kandidaat voldoet aan de voorwaarden van artikel 5 van de statuten. Tegen de beslissing van het bestuursorgaan, die niet gemotiveerd moet worden, is geen beroep mogelijk. De beslissing wordt schriftelijk ter kennis van de kandidaat gebracht.

Indien het bestuursorgaan van oordeel is dat de kandidatuur ontvankelijk is, zal het op de eerstvolgende algemene vergadering van de vereniging de kandidatuur ter aanvaarding voorstellen. Om aanvaard te worden als lid, moet de kandidatuur worden goedgekeurd door de algemene vergadering met een bijzondere meerderheid, zoals bepaald in artikel 15. Tegen de beslissing van de algemene vergadering, die niet gemotiveerd moet worden, is geen beroep mogelijk. De beslissing wordt schriftelijk ter kennis van de kandidaat gebracht.

Een kandidaat die niet werd aangenomen, kan zich slechts één jaar na de datum van de beslissing door de algemene vergadering opnieuw kandidaat stellen.

AFDELING II - Uittreding, uitsluiting

Artikel 7 Leden hebben in beginsel de intentie om minstens twee jaar onafgebroken lid te zijn van de vereniging. Ieder lid kan evenwel in januari van het betreffende jaar uit de vereniging treden door zijn ontslag met een aangetekende brief of bij deurwaardersexploot aan het bestuursorgaan te betekenen. Deze betekening dient uiterlijk op 15 november te gebeuren om in te gaan op 1 januari van het daaropvolgende jaar.

Het lidmaatschap neemt van rechtswege een einde indien het lid failliet wordt verklaard of wanneer het lid niet meer voldoet aan de voorwaarden waaronder het werd aanvaard.

Tot uitsluiting van een lid kan slechts door de algemene vergadering worden besloten met een bijzondere meerderheid, zoals bepaald in artikel 15, waarbij het betrokken lid voor de bepaling van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten niet zal worden meegerekend. Het lid of zijn afgevaardigde wordt vooraf opgeroepen om te worden gehoord door de algemene vergadering. De uitsluiting gaat in vanaf het ogenblik dat het betrokken lid per aangetekende brief op de hoogte werd gesteld van de beslissing tot uitsluiting.

TITEL IV: BIJDRAGE

Artikel 8 De leden zijn geen lidmaatschapsbijdrage verschuldigd. De vereniging zal evenwel aan ieder lid een vergoeding of retributie aanrekenen, die enkel de terugbetaling van zijn aandeel in de door de vereniging gedane uitgaven vertegenwoordigt.

TITEL V: ALGEMENE VERGADERING

Artikel 9 De algemene vergadering is samengesteld uit alle leden. Elk lid heeft één stem.

Artikel 10 Een besluit van de algemene vergadering is vereist voor:

- 1° de wijziging van de statuten en de vaststelling van het reglement van inwendige orde;
- 2° de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- 3° de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;

- 4° de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- 5° de goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening;
- 6° de ontbinding van de vereniging;
- 7° de uitsluiting van een lid;
- 8° de vaststelling van het jaarlijks lidgeld en de toetredingsbijdrage van nieuwe leden;
- 9° de aanvaarding van een nieuw lid;
- 10° de omzetting van de vereniging in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- 11° het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid.

Artikel 11 Het bestuursorgaan roept de algemene vergadering bijeen in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten of wanneer ten minste één vijfde van de leden het vraagt.

In voorkomend geval kan de commissaris de algemene vergadering bijeenroepen. Hij moet die bijeenroepen wanneer een vijfde van de leden van de vereniging het vragen.

Het bestuursorgaan of, in voorkomend geval, de commissaris, roept de algemene vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

Artikel 12 Alle leden, bestuurders en commissarissen worden ten minste vijftien dagen vóór de algemene vergadering opgeroepen. De agenda wordt bij de oproeping gevoegd. Elk voorstel ondertekend door ten minste 5% van de leden wordt op de agenda gebracht.

Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens dit wetboek aan de algemene vergadering moeten worden voorgelegd.

Artikel 13 Ieder lid heeft het recht de vergadering bij te wonen. Hij kan zich laten vertegenwoordigen door een lasthebber, die verplicht een ander lid dient te zijn. Ieder lid kan hoogstens één enkel ander lid vertegenwoordigen.

Artikel 14 De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, bij zijn afwezigheid of verhindering door de ondervoorzitter van het bestuursorgaan of bij zijn afwezigheid of verhindering door de aanwezige bestuurder die het oudste is in leeftijd.

Artikel 15 Behoudens uitzonderingen zoals bepaald in de wet en deze statuten, moet minstens de gewone meerderheid van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn opdat de vergadering kan plaatsvinden.

De beslissingen worden bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen genomen behoudens andersluidende bepaling in de wet of in deze statuten.

De volgende beslissingen kunnen slechts worden genomen door de algemene vergadering wanneer twee derde van haar leden aanwezig of vertegenwoordigd is en met een vier vijfde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen:

- een wijziging van de statuten;
- een verlenging van de duur van de vereniging;

- de vrijwillige ontbinding van de vereniging;
- de uitsluiting van een lid;
- de toetreding van een nieuw lid;
- de goedkeuring en wijziging van het reglement van inwendige orde;
- het nemen van een participatie/lidmaatschap in een andere rechtspersoon;
- het aankopen of verkopen van activa van de vereniging waarvan de aan- of verkoopprijs hoger is dan 50.000 (vijftigduizend) euro; en

Is de aanwezigheidsvereiste niet vervuld, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze wanneer een gewone meerderheid van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Een wijziging is alleen dan aangenomen, wanneer zij vier vijfde van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Artikel 16 Bij het nemen van besluiten mag niet van de agenda afgeweken worden, dan wanneer alle leden aanwezig zijn en akkoord gaan met de wijziging van de agenda.

Artikel 17 De beslissingen van de algemene vergadering worden ingeschreven in het register van de notulen en worden ondertekend door de voorzitter van het bestuursorgaan en een bestuurder en door de leden die dat wensen. Dit register wordt bewaard op de zetel van de vereniging, waar alle leden er ter plaatse inzage kunnen van nemen.

Alle leden of derden die van een belang doen blijken kunnen uittreksels vragen die worden ondertekend door de voorzitter van het bestuursorgaan en door een bestuurder.

TITEL VI: BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 18 De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan dat minstens drie bestuurders telt, die natuurlijke of rechtspersonen kunnen zijn. Indien en zolang de vereniging minder dan drie leden heeft, mag het bestuursorgaan bestaan uit slechts twee bestuurders.

De bestuurders worden gekozen en benoemd door de algemene vergadering, waarbij de algemene vergadering per lid één bestuurder zal benoemen uit een lijst van kandidaten voorgedragen door elk lid van de vereniging. Voor alle duidelijkheid wordt gepreciseerd dat het niet voordragen van kandidaten voor een benoeming in overeenstemming met voorgaande voordrachtregeling, geen afstand inhoudt van het recht om kandidaten voor te dragen voor benoeming. De betrokken leden zullen het recht hebben op ieder ogenblik te vragen dat een nieuwe algemene vergadering wordt bijeengeroepen om uit de kandidaten die door de betrokken leden worden voorgedragen een bestuurder te benoemen. De leden kunnen daarnaast ook onafhankelijke bestuurders benoemen.

Het mandaat van een bestuurder loopt voor een termijn van 4 jaar. De bestuurders van wie het mandaat ten einde loopt, zijn herverkiesbaar.

Behoudens andersluidende beslissing door de algemene vergadering, wordt het mandaat van bestuurder onbezoldigd uitgeoefend.

Naast de bestuurders kunnen er ook waarnemers worden aangesteld, die de vergadering van het bestuursorgaan met raadgevende stem kunnen bijwonen.

Artikel 19 Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, wordt een nieuwe bestuurder benoemd uit een lijst van kandidaten voorgedragen door het lid dat de voormalige bestuurder heeft voorgedragen. De bestuurder, die werd aangesteld in een tussentijds opengevallen bestuursfunctie, voleindigt slechts het bestuursmandaat van de bestuurder die hij opvolgt.

Artikel 20 Het bestuursorgaan kiest een voorzitter en een ondervoorzitter onder haar bestuurders. Het bestuursorgaan kiest desgevallend een penningmeester en een secretaris. De functies van penningmeester en secretaris zijn combineerbaar.

De mandaten van voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en penningmeester lopen eveneens voor een termijn van 4 jaar. Zij zijn herverkiesbaar.

Indien de voorzitter afwezig of verhinderd is, wordt zijn taak waargenomen door de ondervoorzitter of bij zijn afwezigheid of verhindering door de aanwezige bestuurder die het oudste is in leeftijd.

Artikel 21 Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter. Het bestuursorgaan zal minstens vier (4) maal per jaar en telkens dit in het belang van de vereniging wenselijk is, samenkomen. De voorzitter is evenwel verplicht het bestuursorgaan bijeen te roepen indien ten minste twee bestuurders hierom verzoeken.

De oproepingen voor het bestuursorgaan gebeuren per e-mail, aan elk lid toegezonden door de voorzitter ten minste drie werkdagen vóór de dag van de vergadering. Dit is evenwel niet vereist wanneer alle bestuurders erin toestemmen te vergaderen. Deze termijn kan tevens ingekort worden ingeval van dringende noodzakelijkheid. De oproeping vermeldt de dag, de plaats, het uur en de agenda van de vergadering en wordt in naam van de vereniging ondertekend door de voorzitter en/of de secretaris. De agenda voor de vergadering wordt vastgesteld door de voorzitter. Op verzoek van tenminste twee bestuurders, is de voorzitter evenwel verplicht de agenda aan te vullen met de door de verzoekende(n) voorgestelde onderwerpen. Het verzoek tot aanvulling van de agenda dient schriftelijk bij de voorzitter van de vereniging te worden ingediend, ten minste twee dagen voor de dag van de vergadering. Onderwerpen die niet op de agenda staan kunnen niet door de vergadering in behandeling worden genomen, tenzij alle bestuurders unaniem met een wijziging of uitbreiding van de agenda akkoord gaan.

De in artikel 29 voorziene commissaris(sen) of rekening-toezichter(s) kan/kunnen de vergaderingen van het bestuursorgaan steeds bijwonen met raadgevende stem.

Het bestuursorgaan kan slechts beraadslagen en beslissen indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan steeds een volmacht geven aan een andere bestuurder om hem te vertegenwoordigen in het bestuursorgaan, zij het dat elke bestuurder naast zichzelf slechts één andere bestuurder kan vertegenwoordigen.

De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, tenzij anders vermeld in de statuten. De stem van de voorzitter of van wie hem vervangt is niet doorslaggevend bij staking van stemmen. Van de beslissingen worden notulen opgemaakt die ondertekend worden door de voorzitter en de secretaris en de bestuurders die dit wensen en ingeschreven worden in een speciaal register. De uittreksels die moeten worden overgelegd en al de andere akten worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

De volgende beslissingen worden met het oog op het niet minoriseren van de deelnemende leden genomen met een bijzondere meerderheid van vier vijfde van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen:

- de aanwerving van personeel
- de goedkeuring van het ontwerp van de balans en jaarrekening



- langdurige (+3 jaar) samenwerkingsverbanden
- contractuele verbintenissen die hoger zijn dan 20% van de jaarlijkse bruto omzet.

De besluiten van het bestuursorgaan kunnen bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders worden genomen, met uitzondering van de vaststelling van de jaarrekening of stemmingen inzake personen.

Artikel 22 Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp van de vereniging, met uitzondering van die waarvoor volgens de wet of deze statuten de algemene vergadering bevoegd is.

Artikel 23 Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte. Naast de collegiale vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan wordt de vereniging ten overstaan van derden, voor het gerecht en in de akten, met inbegrip van deze voor dewelke de tussenkomst van een openbaar ambtenaar of een notaris vereist is, geldig vertegenwoordigd door de voorzitter van het bestuursorgaan en een bestuurder of, bij afwezigheid van de voorzitter, door twee bestuurders, die ten overstaan van derden geen bewijs van hun machten dienen te geven. De gedelegeerde tot het dagelijks bestuur vertegenwoordigt de vereniging tot slot binnen de grenzen van het dagelijks bestuur.

Artikel 24 Met het oog op een optimale werking van de vereniging kunnen door het bestuursorgaan één of meerdere adviserende comités worden ingericht.

Deze adviserende comités hebben als opdracht het bestuursorgaan te adviseren omtrent het door haar gevoerde beleid, telkens wanneer de raad van bestuur hierom verzoekt, en strategische beslissingen en dossiers voor te bereiden die tot hun bevoegdheid behoren. Binnen deze adviserende comités worden geen beslissingen genomen, er worden hoogstens aanbevelingen geformuleerd. Deze aanbevelingen zijn echter niet bindend voor het bestuursorgaan.

Het voorzitterschap van deze adviserende comités wordt bij voorkeur waargenomen door een afgevaardigde van een ziekenhuis dat meer dan 700 bedden telt, met dien verstande dat de voorzitters van de verschillende adviserend comités geen afgevaardigden mogen zijn van hetzelfde ziekenhuis.

De adviserende comités zullen samenkomen telkens dit in het belang van de vereniging wenselijk is. Op vraag van elk lid kan een vergadering van het desbetreffende adviserend comité worden bijeengeroepen. De vergaderingen kunnen fysiek of per tele- of videoconferentie worden gehouden.

De oproeping gebeurt per e-mail en vermeldt de dag, de plaats, het uur en de agenda van de vergadering. De agenda voor de vergadering wordt vastgesteld door de voorzitter. Op verzoek van tenminste twee leden, is de voorzitter evenwel verplicht de agenda aan te vullen met de door de verzoekende(n) voorgestelde onderwerpen. Het verzoek tot aanvulling van de agenda dient schriftelijk bij de voorzitter te worden ingediend, ten minste twee dagen voor de dag van de vergadering. Onderwerpen die niet op de agenda staan kunnen niet door de vergadering in behandeling worden genomen, tenzij alle leden unaniem met een wijziging of uitbreiding van de agenda akkoord gaan.

De adviserende comités zullen rechtsgeldig kunnen beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige leden.

De voorwaarden voor de aanstelling en het ontslag van de leden van de adviserende comités, de bezoldiging en de duur van hun opdracht, alsook de nadere omvang van hun bevoegdheden, worden bepaald door het bestuursorgaan.



Artikel 25 Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, opdragen aan een of meer personen, die elk alleen, gezamenlijk of als college optreden. Het bestuursorgaan is belast met het toezicht op dit orgaan.

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

De voorwaarden voor de aanstelling en het ontslag van de leden van het dagelijks bestuur, de bezoldiging en de duur van hun opdracht, alsook de nadere omvang van hun bevoegdheden en de wijze waarop ze deze bevoegdheden uitoefenen (alleen, gezamenlijk of als college), worden bepaald door het bestuursorgaan.

Artikel 26 Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid van het bestuursorgaan behoort, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders voor het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

Het bestuursorgaan omschrijft in de notulen de aard van de in het eerste lid bedoelde beslissing of verrichting en de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging en verantwoordt het genomen besluit. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in een stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

Ingeval de vereniging een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld. In zijn verslag beoordeelt de commissaris, in een afzonderlijke sectie, de vermogensrechtelijke gevolgen voor de vereniging van de besluiten van het bestuursorgaan waarvoor een strijdig belang als bedoeld in het eerste lid bestaat.

De bestuurder met het tegenstrijdige belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarbij het belangenconflict zich voordoet.

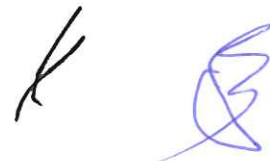
Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de algemene vergadering voorgelegd; ingeval de algemene vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

Deze procedure heeft geen toepassing op gebruikelijke verrichtingen die tegen marktconforme voorwaarden worden aangegaan.

TITEL VII: INTERN REGLEMENT

Artikel 27 Het bestuursorgaan kan aan de algemene vergadering een intern reglement voorstellen. Dergelijk intern reglement kan echter geen bepalingen bevatten:

- 1° die strijdig zijn met dwingende wetsbepalingen of de statuten;
- 2° over materies waarvoor het Wetboek van vennootschappen en verenigingen een statutaire bepaling vereist;
- 3° die raken aan de rechten van de leden, de bevoegdheid van de organen, of de organisatie en de werkwijze van de algemene vergadering.



Het intern reglement en elk voorstel tot wijziging daarvan wordt aan de leden meegedeeld overeenkomstig artikel 2:32 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen. De recentste versie van het intern reglement ligt ook steeds ter inzage op de zetel van de vereniging. De recentste versie van het intern reglement dateert van 16 november 2020.

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor de publicatie van de datum van het intern reglement in de statuten.

TITEL VIII: BOEKJAAR – BOEKHOUDKUNDIGE VERPLICHTINGEN – CONTROLE – NEERLEGGING JAARREKENING

Artikel 28 Het boekjaar van de vereniging loopt van één januari tot éénendertig december.

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en de betreffende uitvoeringsbesluiten, zoals van tijd tot tijd gewijzigd.

Ieder jaar en ten laatste binnen zes maanden na de afsluitingsdatum van het boekjaar, legt het bestuursorgaan de jaarrekening van het voorbije boekjaar, alsook de begroting van het volgende boekjaar, ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

Het bestuursorgaan licht de financiële toestand en de uitvoering van de begroting toe.

Na de goedkeuring van de jaarrekening, beslist de algemene vergadering bij afzonderlijke stemming over de aan de bestuurders en commissaris te verlenen kwijting. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extrastatutaire of met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

Artikel 29 Zolang de vereniging valt binnen de criteria opgenomen in artikel 1:28 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, kunnen alle leden op de zetel van de VZW alle notulen en besluiten van de algemene vergadering, van het bestuursorgaan en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van de documenten en stukken overeenkomen. Deze kunnen niet worden verplaatst. Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

Daarnaast kan de algemene vergadering, op voorstel van het bestuursorgaan, één of meer externe accountants, lid van het Instituut van de Accountants en de Belastingconsulenten, benoemen tot rekening-toezichters, die als controlerende accountants belast zijn met de controle en de attestering van de jaarrekening.

Indien de vereniging niet langer valt binnen de criteria opgenomen in artikel 1:28 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, moet zij één of meer commissarissen belasten met de controle van de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid in het licht van de wet en van de statuten, van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld. De commissarissen worden door de algemene vergadering benoemd onder de leden, natuurlijke personen of rechtspersonen, van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren. Het mandaat is geldig voor een periode van 3 jaar.

De commissarissen of rekening-toezichters brengen verslag uit op de jaarlijkse algemene vergadering. Zij hebben een onbeperkt recht van toezicht op alle bewerkingen van de vereniging.



Artikel 30 De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring ervan door de algemene vergadering neergelegd op de griffie van de ondernemingsrechtbank, met het oog op de opname ervan in het verenigingsdossier.

Voor zover van toepassing overeenkomstig de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en de betreffende uitvoeringsbesluiten, zoals van tijd tot tijd gewijzigd, wordt de jaarrekening daarnaast door de bestuurders neergelegd bij de Nationale Bank van België.

Overeenkomstig het voorgaande lid worden gelijktijdig neergelegd:

- 1° een stuk met de naam en voornaam van de bestuurders en in voorkomend geval van de commissarissen die in functie zijn;
- 2° in voorkomend geval, het verslag van de commissaris(sen);
- 3° in voorkomend geval, het jaarverslag.

TITEL IX: ONTBINDING

Artikel 31 De rechtbank kan op verzoek van een lid, van een belanghebbende derde of van het Openbaar Ministerie de ontbinding uitspreken van de vereniging indien zij:

- 1° niet in staat is haar verbintenissen na te komen;
- 2° haar vermogen of de inkomsten uit dat vermogen voor een ander doel aanwendt dan dat waarvoor zij is opgericht;
- 3° het verbod op uitkering of bezorging van enig rechtstreeks of onrechtstreeks vermogensvoordeel als bedoeld in artikel 1:2 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen schendt, of in strijd handelt met dit wetboek of de openbare orde, of in ernstige mate in strijd handelt met deze statuten;
- 4° niet heeft voldaan aan de verplichting om een jaarrekening neer te leggen overeenkomstig artikel 2:9, § 1, 8 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, tenzij de ontbrekende jaarrekeningen worden neergelegd vooraleer de debatten worden gesloten;
- 5° minder dan twee leden telt.

In geval van paragraaf 1, 4°, kan de rechtbank ook worden gevat na verwijzing door de kamer voor ondernemingen in moeilijkheden krachtens artikel XX.29 van het Wetboek van economisch recht. In dat geval roept de griffie de vereniging op per gerechtsbrief die de tekst van dit artikel weergeeft.

De vordering tot ontbinding bedoeld in paragraaf 1, 4°, kan slechts worden ingesteld na het verstrijken van een termijn van zeven maanden te rekenen van de datum van afsluiting van het boekjaar.

Artikel 32 De rechtbank die de ontbinding uitspreekt, kan hetzij tot de onmiddellijke sluiting van de vereffening beslissen, hetzij één of meer vereffenaars aanwijzen. In dit laatste geval bepaalt de rechtbank de bevoegdheden van de vereffenaars en de vereffeningwijze.

Artikel 33 De algemene vergadering kan de ontbinding van de vereniging alleen uitspreken onder dezelfde voorwaarden als die welke betrekking hebben op de wijziging van de statuten van de vereniging.

Heeft de vereniging één of meer commissarissen aangesteld overeenkomstig artikel 29 van de statuten, dan wordt het voorstel tot ontbinding toegelicht in een door het bestuursorgaan opgesteld verslag dat wordt vermeld in de agenda van de vergadering die zich over de ontbinding moet uitspreken. Bij dat verslag wordt een staat van activa en passiva gevoegd, die niet meer dan drie maanden vóór de vergadering die over het voorstel tot ontbinding moet besluiten is afgesloten. Wanneer de in dit artikel bedoelde verslagen ontbreken is het besluit van de algemene vergadering nietig.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermelden alle stukken uitgaande van de vereniging dat zij in vereffening is. De vereniging in vereffening mag haar naam niet wijzigen en een besluit tot verplaatsing van de zetel van de vereniging in vereffening kan niet worden uitgevoerd dan na homologatie door de rechtbank van de zetel van de vereniging.

De vereffening geschiedt door één of meer vereffenaars die hun opdracht vervullen overeenkomstig deze statuten, hetzij krachtens een besluit van de algemene vergadering, hetzij, bij ontstentenis daarvan, krachtens een rechterlijke beslissing die door enige belanghebbende of door het Openbaar Ministerie kan worden gevorderd.

Artikel 34 In geval van ontbinding en vereffening, beslist de algemene vergadering over de bestemming van het vermogen van de vereniging. De bestemming van het actief dient te gebeuren voor wetenschappelijk onderzoek inzake geneeskundige diensten of disciplines aangeboden door de Limburgse ziekenhuizen en psychiatrische centra met ziekenhuiserkenning.

Bij ontstentenis van een besluit van de algemene vergadering, geven de vereffenaar(s) aan het vereffeningssaldo een bestemming die zoveel mogelijk overeenkomt met het doel waarvoor de vereniging is opgericht. De leden, de belanghebbende derden en het openbaar ministerie kunnen bij de rechtbank beroep instellen tegen het besluit van de vereffenaar(s).

TITEL X: SLOTBEPALING

Artikel 35 Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en haar uitvoeringsbesluiten van toepassing, zoals van tijd tot tijd gewijzigd.

Opgemaakt te Diepenbeek op 16 november 2020, in drie exemplaren waarvan één bestemd voor de griffie van de Ondernemingsrechtbank te Antwerpen, afdeling Hasselt.



Erwin Bormans
Voorzitter



Yves Breysem
bestuurder